

STAGE UFFICIO ACQUISTI

Lo stage si rivolge a neolaureati o laureandi in Ingegneria Gestionale o Economia interessati a seguire un percorso formativo on the job.

La risorsa inserita all'interno dell'area acquisti si occuperà dell'aggiornamento e dell'analisi della reportistica e supporterà il responsabile nello sviluppo e implementazione dei processi di acquisto. In un secondo momento avrà modo di partecipare alla gestione del processo di ricerca, selezione e qualifica fornitori, all'attività di negoziazione ed alla definizione dei contratti d'acquisto in affiancamento al responsabile di riferimento.

Il candidato ideale ha una buona conoscenza di Excel e Access e della lingua inglese. Completano il profilo ottime capacità relazionali e di negoziazione, predisposizione al lavoro in team, autonomia e precisione nello svolgimento dei compiti assegnati.

Si offre uno stage di 6 mesi con rimborso spese mensile e accesso gratuito alla mensa aziendale.

Sede di lavoro: Grandate (CO)

Inviare curriculum a: mariangela_dercole@artsana.it